



# Bund der Militär- und Polizeischützen e.V.

Fachverband für Sportliches Großkaliberschiessen mit Sitz in D-33098 Paderborn

Anerkannter Schießsportverband gemäß §15 WaffG

Landesverband Sachsen



***Nicht zur Vorlage bei der Behörde !!!***

## Antrag auf Bescheinigung zum Fortbestehen des waffenrechtlichen Bedürfnisses nach § 14 Abs. 4 WaffG – Blatt 1

(Antrag vollständig ausfüllen, zutreffendes ankreuzen bzw. entsprechend auswählen)

### 1. Angaben des Antragstellers / der Antragstellerin

Name:

Vorname:

Wohnort:

(Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Telefon/ E-Mail:

geb. am:

in:

(Datum)

(Ort)

Mitglied im BDMP e.V. Nr.:

seit:

Mitglied der SLG:

Zuständige Behörde:

### 2. Anlagen zum Antrag

Die Kopien der erforderlichen Schießnachweise sind diesem Antrag als Anlage beigelegt.

Die vollständige Auflistung aller Waffe(n), welche ich bereits als Sportschütze erworben habe, einschl. der Disziplin(en) der jeweiligen Sportordnung, gem. welcher die Waffe(n) erworben wurde(n), sind auf dem Beiblatt zu diesem Antrag angegeben.

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Antragstellers)

*Hinweis auf Datenschutzfreigabe nach dem Bundesdatenschutzgesetz*

Der Antragsteller stimmt zu, dass seine personenbezogenen Daten zum Zweck der Bearbeitung dieses Antrags erhoben, verarbeitet und genutzt werden. Er ist mit der Speicherung auf unbestimmte Zeit ausdrücklich einverstanden. Die vorstehenden Angaben wurden wahrheitsgemäß gemacht. Die Hinweise für den Datenschutz habe ich gelesen.

### 3. Bescheinigung des Schießsportvereines (SLG)

Der/die o.g. Antragsteller/in ist Mitglied des Schießsportvereines:

**Name des Vereins:**

Der Schießsportverein ist ein Verein im BDMP e.V. und wird dort unter der Nummer \_\_\_\_\_ geführt.

Dem o. g. Mitglied wird bestätigt, dass es gem. § 14 Abs. 3 WaffG den Schießsport in dem o.g. Schießsportverein regelmäßig als Sportschütze seit dem \_\_\_\_\_ betreibt.

(SLG-Siegel)

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des SLG-Leiters)

**Bitte das Blatt 2 unbedingt ausfüllen und vom Antragsteller unterschreiben, sonst erfolgt keine Bearbeitung!!!**